 Province of the

EASTERN CAPE

EDUCATION

**DIRECTORATE SENIOR CURRICULUM MANAGEMENT (SEN-FET)**

**TUIS-ONDERIG SELFSTUDIE**

**NOTAS EN AKTIWITEITE:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VAK** | REKENINGKUNDE | **GRAAD** | 11 | **DATUM** |  | | | |
| **ONDERWERP** | Vennootskappe: Finansiële state -  Inkomstestaat | | | | **Kwartaal** | 2 | **Week** | 1 |
| **TYD TOEKENNING** | Een week | |  |  | | --- | --- | | **WENKE OM GESOND TE BLY** | | |  |  | | 1. | **WAS JOU HANDE** deeglik met seep en water vir ten minste 20 sekondes. As alternatief, gebruik die hand ontsmetmiddel met 'n alkoholinhoud van minstens 60%. | |  |  | | 2. | **PAS SOSIALE DISTANSIERING TOE** - hou 'n afstand van 1 m van ander mense af weg**.** | |  |  | | 3. | **PAS GOEIE RESPIRATORIESE HIGIËNE TOE:** hoes of nies in u elmboog of sneesdoekiel en gooi die sneesdoekie onmiddellik na gebruik weg. | |  |  | | 4. | **DRA ‘n MASKER EN PROBEER OM NIE AAN JOU GESIG TE RAAK NIE.** Die virus kan van jou hande na jou neus, mond en oë oorgedra word. Dit kan dan in jou liggaam gaan en jou siek maak. | |  |  | | 5. | **BLY TUIS** | | | | | | | |
| **IINSTRUKSIES** | Sien vereistes per aktiwiteit |
| **HULPBRONNE** | **GERUIK JOU HANDBOEK(E)** | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VENNOOTSKAPPE: FINANSIËLE STATE** | | |
|  |  |  |
| In kwartaal 1 is die volgende inhoud behandel: | |  |
|  |  |  |
| * Aansuiwerings aan die einde van die jaar (waarvan die meeste in graad 10 gedek is). | |  |
| * Finale rekeninge: Handelsrekening, Wins-en-verliesrekening en Verdelingsrekening. Let wel: Handelsrekening en Wins-en-verliesrekening is ook in graad 10 gedek). | |  |
| * Toepassing van relevante AARP beginsels, bv. paring, by die opstel van finansiële state. | |  |
|  |  |  |
| **AKTIWITEIT 1** | |  |
|  |  |  |
| **1.1** | Kies 'n AARP-beginsel in KOLOM B wat ooreenstem met die beskrywing in KOLOM A. Skryf slegs die letters (A – E) langs die vraagnommers  (1.1.1 tot 1.1.5) in die WERKBLAD neer. |  |
|  |  |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **KOLOM A** | | **KOLOM B** | | | 1.1.1 | Die huurder het R45 500 betaal, wat een maand se huur vir die volgende jaar insluit. Slegs R42 000 word in die inkomstestaat aangeteken. | A | wesenlikheid | | 1.1.2 | Alhoewel die kospryse van die voorraaditems wissel, word die voorraad teen kosprys aangeteken, met die veronderstelling dat dit in die toekoms verkoop sal word. | B | omsigtigheid | | 1.1.3 | Die vennote se salarisse moet apart van salarisse en lone weerspieël word. | C | paring | | 1.1.4 | Grond en gebou word teen die oorspronklike koopprys van R1 200 000 aangeteken. | D | lopende saak; | | 1.1.5 | Geld wat verlore gaan weens diefstal van voorraad word afgeskryf, al is die moontlikheid moontlik dat dit in die toekoms verhaal kan word. | E | historiese koste | | |  |
|  |  |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **1.2** | Kies EEN woord / term vir elk van die volgende stellings deur 'n AARP-beginsel uit die onderstaande lys te kies. Skryf slegs die AARP-beginsel langs die vraagnommers (1.2.1 tot 1.2.5) in die ANTWOORDEBOEK neer. |  |
|  |  |  |
|  | paring; lopende saak; omsigtigheid; wesenlikheid; besigheids-entiteit |  |
|  |  |  |
| 1.2.1 | Diensgeld, kontantdeposito fooie en OTM-koste op die Bankstaat word bymekaar gevoeg en as bankkoste aangeteken. |  |
|  |  |  |
| 1.2.2 | Debiteure se wanbetalingsrekeninge word as slegte skuld afgeskryf, selfs al is dit moontlik in die toekoms verhaal. |  |
|  |  |  |
| 1.2.3 | Versekering sluit R340 in wat verband hou met die volgende boekjaar. |  |
|  |  |  |
| 1.2.4 | Die eienaar besluit om addisionele handelsvoorraad, wat teen 'n afslagkoers aangebied word, aan te koop, aangesien hy weet dat dit in die volgende finansiële tydperke verkoop kan word. |  |
|  |  |  |
| 1.2.5 | Die eienaar betaal haar persoonlike selfoonrekening met 'n besigheidstjek. Sy teken nie die bedrag as 'n uitgawe vir die onderneming op nie. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **1.3** | Ontleed die volgende aansuiwerings volgens die onderstaande tabel. |  |
|  |  |  |
|  | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Nr.** | **Rekening te debiteer** | **Rekening te krediteer** | **Bedrag** | |  |
|  |  |  |
| 1.3.1 | R36 000 is gedurende die finansiële jaar ontvang, waarvan R3 500 vir die volgende boekjaar is. |  |
|  |  |  |
| 1.3.2 | Die saldo van Handelsvoorraadrekening is R210 000. Handelsvoorraad volgens fisiese voorraadopname is R195 000. |  |
|  |  |  |
| 1.3.3 | Die rekening vir water en elektrisiteit vir die boekjaar beloop R44 600, waarvan R41 400 betaal is. |  |
|  |  |  |
| 1.3.4 | Die voorsiening vir oninbare skulde moet aangesuiwer word van R4 500 tot R6 200. |  |
|  |  |  |
| 1.3.5 | Rente op kapitaal gekapitaliseer, R12 600. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **STAAT VAN OMVATTENDE INKOMSTE (INKOMSTESTAAT)** | | |
|  |  |  |
| In graad 10 is jy bekendgestel aan hierdie staat. Daar is geen verskil in die struktuur van die inkomstestaat vir sowel eenmansaak as vennootskap nie. Hierdie staat, soos jy weet, fokus op die afdeling vir nominale rekeninge. Die aantal eienaars beïnvloed dit dus nie. | |  |
|  |  |  |
| Hierdie staat verteenwoordig die inligting in die Handelsrekening en die Wins-en-verliesrekening. | |  |
|  |  |  |
| **NOTA:** | |  |
| 1. | Ken die formaat van die staat van omvattende inkomste. |  |
| 2. | Neem aansuiwerings in ag om die korrekte bedrae vir die finansiële tydperk weer te gee. |  |
|  |  |  |
| **AKTIWITEIT 2** | |  |
|  |  |  |
| Voltooi die inkomstestaat deur die ontbrekende inligting (A - N) in te vul. | |  |
|  | |  |
| **INKOMSTESTAAT VIR DIE JAAR GEËINDIG 29 FEBRUARIE 2020** | |  |
| |  |  | | --- | --- | | Verkope (RXXX XXX – Debiteureafslag) | 350 700 | | **A** | **B** | | **Brutowins** | 110 200 | | **Ander inkomste** | 1 060 | | Korting ontvang | 900 | | Oninbare skulde verhaal | **C** | | **D** | **E** | | **F** | (97 720) | | Huur uitgawe | 5 400 | | Versekering | 2 170 | | Eiendomsbelasting | **G** | | Verlies met verkoop van bates | 890 | | Waardevermindering (10 000 + 7 000 + **H**) | 21 000 | | Oninbare skulde | 380 | | Salarisse en lone | 25 800 | | Skryfbehoeftes | 800 | | Diverse uitgawes | 20 350 | | **I** | **J** | | Rente inkomste | **K** | | **L** | 14 900 | | Rente uitgawes | **M** | | **N** | 13 700 | | |  |
|  |  |  |
| **AKTIWITEIT 3** | |  |
|  |  |  |
| Die volgende inligting het betrekking op BB Carpets vir die finansiële jaar geëindig  29 Februarie 2020. Die onderneming gebruik 'n winsopslag van 50% op die koste. | |  |
|  |  |  |
| **GEVRA:** | |  |
|  |  |  |
| Stel die Staat van Omvattende Inkomste op vir die jaar geëindig  29 Februarie 2020. | |  |
|  |  |  |
| **UITTREKSEL VAN VOORAANGESUIWERDE SALDO’S - 29 FEBRUARIE 2020** | |  |
| |  |  | | --- | --- | | Toerusting | 100 000 | | Opgehoopte waardevermindering op toerusting | 35 000 | | Vaste deposito: ABC Bank 10% p.a. | 36 000 | | Handelsvoorraad | 92 500 | | Debiteurkontrole | 73 500 | | Lening: XYZ Bank | 50 000 | | Verkope | 980 000 | | Debiteureafslag | 10 500 | | Koste van verkope | 680 000 | | Bankkoste | 3 700 | | Skryfbehoeftes | 6 500 | | Salarisse en lone | 185 180 | | Huur inkomste | 31 000 | | Advertensies | 4 500 | | Oninbare skulde | 1 600 | | Diverse uitgawes | 20 200 | | Rente op vaste deposito | 2 700 | | Rente op lening | 8 570 | | Kommissie inkomste | 6 250 | | Water en elektrisiteit | 6 000 | | Telefoon | 11 805 | | |  |
|  |  |  |
| **AANSUIWERINGS EN ADDISIONELE INLIGTING** | |  |
|  |  |  |
| 1. | Brown het handelsvoorraad ter waarde van R2 250 vir persoonlike gebruik geneem. Dit is nie aangeteken nie. |  |
|  |  |  |
| 2. | ‘n Debiteur, M News, het op 26 Februarie 2020 goedere wat sy vir R750 gekoop het, aan die onderneming terugbesorg. Geen inskrywings is vir hierdie transaksie gemaak nie. Hierdie goedere is weer op die rakke gesit. |  |
|  |  |  |
| 3. | Die onderneming moet die rekening van D. Gilks, R600, afskryf. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 4. | 'n Bedrag van R1 700 wat van M Maid ontvang is, is in Februarie 2020 in die debiteurekontrole gekreditee. ronder die beheer van die debiteure gekrediteer. M Maid se rekening is gedurende Januarie 2020 as slegte skuld afgeskryf. |  |
|  |  |  |
| 5. | Die voorsiening vir oninbare skulde moet met R300 verminder word. |  |
|  |  |  |
| 6. | Volgens 'n fisiese voorraadopname op 29 Februarie 2020, was die volgende voorhande: |  |
|  | * Handelsvoorraad R90 000 |  |
|  | * Skryfbehoeftes R750 |  |
|  |  |  |
| 7. | 'n Nuwe liaseerkabinet, kosprys R4 000, is vir die kantoor aangekoop op  31 Augustus 2019 maar is per abuis in die diverse-uitgawe rekening gedebiteer. Stel die fout reg. |  |
|  |  |  |
| 8. | Ou kantoortoerusting is op 1 Desember 2019 op krediet verkoop vir R2 000. Hierdie toerusting het oorspronklik R10 000 gekos en die opgehoopte waardevermindering op 29 Februarie 2019 was R7 600. Die boekhouer het geen inskrywing gemaak vir hierdie transaksie nie. Die onderneming waardeer toerusting teen 20% p.a. op die verminderse-saldo. |  |
|  |  |  |
| 9. | Rente op vaste deposito is slegs ontvang vir nege maande. Maak voorsiening vir uitstaande rente. |  |
|  |  |  |
| 10. | Die advertensie sluit ‘n bedrag van R2 700 in wat betaal is vir ses advertensies in die City Press. Teen 29 Februarie 2020 het slegs drie van hierdie advertensies in die koerant verskyn. |  |
|  |  |  |
| 11. | Die huurder het twee maande se huur vooraf betaal.  Let wel: Die huurbedrag het op 1 November 2019 met R500 verhoog. |  |
|  |  |  |
| 12. | Die water- en elektrisiteitsrekening van R1 200 vir Februarie 2020 is nog betaalbaar. |  |
|  |  |  |